

Департамент социальной защиты населения Ивановской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

п. Лежнево
(место составления акта)

“ 08 ” ноября 20 19 г.
(дата составления акта)
15.30
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя

№ 5

По адресу/адресам: 155120, Ивановская область, п. Лежнево, пл. Советская, д. 24
(место проведения проверки)

На основании: распоряжения Департамента социальной защиты населения Ивановской области
от 23.09.2019 № 290

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))
была проведена плановая документарная и выездная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)
бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Лежневский центр
социального обслуживания»
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального
предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных
подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: управлением социального обслуживания Департамента социальной защиты
населения Ивановской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении
выездной проверки)

Макарова Г.Г. – директор ОБУСО «Лежневский центр социального обслуживания» 25.09.2019
в 10.30

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Лепяхина Светлана Владимировна, консультант управления
социального обслуживания Департамента социальной защиты населения Ивановской области,
Хичева Екатерина Олеговна, ведущий специалист – эксперт управления социального
обслуживания Департамента социальной защиты населения Ивановской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),
проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций
указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования
экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа
по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Макарова Галина Геннадьевна, директор
ОБУСО «Лежневский центр социального обслуживания»;
Захарова Наталья Владимировна, заместитель директора ОБУСО «Лежневский центра
социального обслуживания»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Договора на предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому не соответствуют требованиям, установленным законодательством:

1.1. в разделе «III. Стоимость Услуг, размер платы, сроки и порядок оплаты услуг» не указана стоимость услуг, рассчитанная в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, что не соответствует требованиям приказа Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг»;

1.2. отсутствует информация о размере платы за социальное обслуживание, установленная приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.10.2014 № 442-о.д.н. «Об утверждении размера платы граждан за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания».

2. Нарушены требования раздела 2 Порядка ведения личных дел получателей социальных услуг, утвержденного приказом Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 29.12.2015 № 531-о.д.н.:

2.1. документы получателей социальных услуг, являющихся супругами, подшиты в одно личное дело;

2.2. в нарушение пункта 2.6 обложки личных дел не соответствуют утвержденной форме.

3. В личных делах получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, поступивших на социальное обслуживание до 08.11.2016 года отсутствуют заключения о выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг, что не соответствует требованиям приказа Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг».

4. Расчет платы за социальное обслуживания в форме социального обслуживания на дому, содержащийся в личных делах получателей социальных услуг, по факту представляет собой расчет стоимости услуг, рассчитанной в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

5. Нарушены требования Санитарно-эпидемиологических правил СП 59.13330.2016:

5.1. Отсутствуют технические средства информатизации и ориентирования, размещаемые в помещениях для маломобильных групп населения, что не соответствует требованиям п. 6.5.2;

5.2. На стоянке автотранспорта отсутствуют парковочные места для маломобильных групп населения, что не соответствует п 8.3.2.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлено

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): не выявлено

нарушений не выявлено

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись уполномоченного представителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: Предписание (на _____ л. в 1 экз.)

Подписи лиц, проводивших проверку: Лепяхина С.В.

Хичева Е.О.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Захарова Наталья Владимировна, и.о. директора ОБУСО «Лежневский центр социального обслуживания»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“08” ноября 20 19 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)

Бюджетное учреждение социального обслуживания
населения Ивановской области «Лежневский центр
социального обслуживания»
(наименование организации социального обслуживания или фамилия, имя,
отчество индивидуального предпринимателя)
и.о. директора Захарова Наталья Владимировна
(ФИО руководителя организации социального обслуживания)

Предписание

об устранении выявленного нарушения в сфере социального обслуживания

В соответствии с распоряжением Департамента социальной защиты населения Ивановской области от «23» сентября 2019 г. № 290 «О проведении плановой документарной и выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя» с «14» октября 2019 г. по «08» ноября 2019 г. была проведена проверка соответствия деятельности поставщика социальных услуг в Ивановской области, объемов, сроков, качества социальных услуг, в части предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2019 год в отношении бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Лежневский центр социального обслуживания» (наименование организации социального обслуживания или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

По итогам проведённой проверки, **ПРЕДПИСЫВАЮ:**

1. Устранить следующие нарушения:

1.1. Договора на предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому привести в соответствие с требованиями приказа Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг», приказа Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 28.10.2014 № 442-о.д.н. «Об утверждении размера платы граждан за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания».

Срок – 31.12.2019.

1.2. Личные дела получателей социальных услуг привести в соответствие с требованиями приказов Минтруда России от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг», Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 29.12.2015 № 531-о.д.н «О Порядке ведения личных дел получателей социальных услуг»

Срок – 31.12.2019.

1.3. Расчет платы за социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому, содержащийся в личных делах получателей социальных услуг, заменить на расчет стоимости услуг, рассчитанной в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, и сделать на него ссылку в договорах на предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Срок – 31.12.2019.

1.4. Устранить нарушения требований Санитарно-эпидемиологических правил СП 59.13330.2016 и принять меры по недопущению повторных нарушений.

Срок – 30.04.2020.

2. Представить отчет об устранении нарушений настоящего предписания с приложением копий подтверждающих документов:

- по пунктам 1.1 – 1.3 в срок до 15.01.2020;

- по пункту 1.4 в срок до 15.05.2020.

Адрес представления информации: 153012, г. Иваново, пер. Свободный, д. 4, Департамент социальной защиты населения Ивановской области.

Государственный гражданский
служащий Департамента,
уполномоченный на осуществление
регионального государственного
контроля (надзора) в сфере
социального обслуживания граждан



С.В. Лепахина
(ФИО)