



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ru, сайт: http://szn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.06.2021 № 186

г. Иваново

О проведении плановой проверки областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом»

В соответствии с Положением о Департаменте социальной защиты населения Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 403-п, планом контрольной деятельности Департамента социальной защиты населения Ивановской области на 2021 год, утвержденным распоряжением Департамента от 28.10.2020 № 343 «Об утверждении Плана контрольной деятельности Департамента социальной защиты населения Ивановской области на 2021 год»:

1. Провести с 01.07.2021 по 30.08.2021 плановую проверку областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом» на предмет правомерности расходования денежных средств на приобретение продуктов питания, медикаментов и перевязочных средств, осуществления ведения бюджетного учета операций по ним в соответствии с методологией и стандартами бюджетного учета, установленных Минфином России.

2. Создать проверяющую группу для проведения контрольного мероприятия и утвердить ее состав (приложение 1).

3. Утвердить программу контрольного мероприятия на проведение плановой проверки областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом» на предмет правомерности расходования денежных средств на приобретение продуктов питания, медикаментов и

перевязочных средств, осуществления ведения бюджетного учета операций по ним в соответствии с методологией и стандартами бюджетного учета, установленных Минфином России (приложение 2).

4. Установить проверяемый период деятельности областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом», подлежащий проверке, с 01.01.2020 по 31.05.2021.

5. Членам проверяющей группы в срок до 20.08.2021 представить руководителю проверяющей группы справки по результатам контрольного мероприятия.

6. Руководителю проверяющей группы в срок до 27.08.2021 подготовить акт проверки.

7. Директору областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом» Скворцову В.Я. обеспечить условия для проведения контрольного мероприятия.

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**



Т.В. Рожкова

Приложение 1
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 03.06.2021 № 186

Состав проверяющей группы
для проведения планового контрольного мероприятия областного
государственного казенного образовательного учреждения для детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский
детский дом» на предмет правомерности расходования денежных
средств на приобретение продуктов питания, медикаментов и
перевязочных средств, осуществления ведения бюджетного учета
операций по ним в соответствии с методологией и стандартами
бюджетного учета, установленных Минфином России

Гоморина Тамара Николаевна	руководитель группы, начальник отдела ведомственного контроля Департамента
Клепцова Татьяна Викторовна	ведущий консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Севастьянова Любовь Константиновна	консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Орлова Ольга Александровна	главный специалист - эксперт отдела ведомственного контроля Департамента

Приложение 2
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 03.06.2021 № 186

**Программа контрольного мероприятия
на проведение плановой проверки областного государственного
казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом» на
предмет правомерности расходования денежных средств на
приобретение продуктов питания, медикаментов и перевязочных
средств, осуществления ведения бюджетного учета операций по ним в
соответствии с методологией и стандартами бюджетного учета,
установленных Минфином России**

I. Метод проведения контрольного мероприятия: тематическая проверка, документальный контроль.

II. Форма контрольного мероприятия: последующая форма.

III. Вид проверки: комбинированная проверка.

IV. Цель контрольного мероприятия: установление соответствия деятельности областного государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Кинешемский детский дом» (далее по тексту - учреждение) требованиям законодательства Российской Федерации, Ивановской области, нормативных правовых актов и принятых решений в установленной сфере деятельности в части соблюдения требований законодательства при правомерности расходования денежных средств на приобретение продуктов питания, медикаментов и перевязочных средств, осуществления ведения бюджетного учета операций по ним в соответствии с методологией и стандартами бюджетного учета, установленных Минфином России.

V. Предмет контрольного мероприятия: операции, осуществляемые учреждением, в рамках, закрепленных за ним функций, а также формируемые им документы по проверяемым вопросам:

- правомерности расходования денежных средств на приобретение продуктов питания;
- правомерности расходования денежных средств на приобретение медикаментов и перевязочных средств;
- осуществления ведения бюджетного учета операций по учету продуктов питания, медикаментов и перевязочных средств в соответствии с

методологией и стандартами бюджетного учета, установленных Минфином России.

VI. Срок проведения контрольного мероприятия: с 01.07.2021 по 30.08.2021.

VII. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия:

Перечень основных вопросов	Ответственные исполнители
1. Правомерность расходования денежных средств на приобретение продуктов питания, осуществления ведения бюджетного учета операций по ним в соответствии с методологией и стандартами бюджетного учета, установленных Минфином России	
1.1. Целевое, правомерное и эффективное использование денежных средств на приобретение продуктов питания для нужд учреждения	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.
1.2. Полнота, правильность и своевременность отражения в учете операций по принятию и внутреннему перемещению продуктов питания. Соответствие записей в регистрах бюджетного учета данным первичных учетных (оправдательных) документов по принятию и внутреннему перемещению продуктов питания. Правильность и своевременность оформления регистров бюджетного учета и первичных учетных документов по принятию и внутреннему перемещению продуктов питания	
1.3. Правильность и обоснованность списания с учета продуктов питания. Соответствие записей в регистрах бюджетного учета данным первичных учетных (оправдательных) документов по списанию продуктов питания. Правильность и своевременность оформления регистров бюджетного учета и первичных учетных документов по списанию с бюджетного учета продуктов питания	
1.4. Наличие и сохранность в учреждении продуктов питания	
1.5. Соблюдение иных требований нормативных правовых актов по учету продуктов питания	

2. Правомерность расходования денежных средств на приобретение медикаментов и перевязочных средств, осуществления ведения бюджетного учета операций по ним в соответствии с методологией и стандартами бюджетного учета, установленных Минфином России	
2.1. Целевое, правомерное и эффективное использование денежных средств на приобретение медикаментов и перевязочных средств для нужд учреждения	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.
2.2. Осуществление ведения учета медикаментов и перевязочных средств материально ответственными лицами	
2.3. Полнота, правильность и своевременность отражения в учете операций по принятию, внутреннему перемещению и списанию с бюджетного учета медикаментов и перевязочных средств. Соответствие записей в регистрах бюджетного учета данным первичных учетных (оправдательных) документов. Правильность и своевременность оформления регистров бюджетного учета и первичных учетных документов по перемещению и списанию с бюджетного учета медикаментов и перевязочных средств	
2.4. Соблюдение иных требований нормативных правовых актов по учету медикаментов и перевязочных средств	
2.5. Наличие и сохранность в учреждении медикаментов и перевязочных средств	
3. Соблюдение требований о проведении инвентаризации нефинансовых активов и финансовых обязательств	
3.1. Проведение учреждением инвентаризаций нефинансовых активов и финансовых обязательств	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.
3.2. Соблюдение требований о проведении инвентаризации нефинансовых активов и финансовых обязательств, предусмотренных законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и порядка о проведении инвентаризации, установленного учреждением. Правильность	

оформления материалов инвентаризации и отражения результатов инвентаризации в регистрах бюджетного учета и бюджетной отчетности	
4. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения	
4.1. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.