



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: dszn@ivreg.ru, сайт: <http://szn.ivanovoobl.ru>

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.10.2024 № 1506
г. Иваново

О внесении изменений в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 26.02.2019 № 63 «Об утверждении Порядка организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента территориальных органов Департамента социальной защиты населения Ивановской области и государственных учреждений, в отношении которых Департамент социальной защиты населения Ивановской области осуществляет функции и полномочия учредителя»

В соответствии с приказом Департамента финансов Ивановской области от 22.04.2024 № 114 «Об установлении Порядка проведения Департаментом финансов Ивановской области мониторинга качества финансового менеджмента», в целях актуализации показателей качества финансового менеджмента и их значений:

1. Внести в распоряжение Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 26.02.2019 № 63 «Об утверждении Порядка организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента территориальных органов Департамента социальной защиты населения Ивановской области и государственных учреждений, в отношении которых Департамент социальной защиты населения Ивановской области осуществляет функции и полномочия учредителя» следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

1.1. В пункте 3 слова «до 1 апреля года» заменить словами «до 1 мая года».

1.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Итоговая рейтинговая оценка качества финансового менеджмента i-го территориального органа (учреждения) определяется по формуле:

$$R_i = \frac{O_i * K}{O_{\max}} \times 100\%$$

где:

R_i - итоговая рейтинговая оценка качества финансового менеджмента i -го территориального органа (учреждения);

O_i - оценка качества финансового менеджмента i -го территориального органа (учреждения);

$O_{\max}$ - максимально возможная оценка качества финансового менеджмента.

Максимально возможная оценка качества финансового менеджмента составляет 5 баллов.

K – коэффициент сложности управления финансами (далее – коэффициент сложности).

Коэффициент сложности принимает следующие значения:

1,10 - для бюджетных учреждений, оказывающих 4-5 направлений государственных услуг;

1,05 - для бюджетных учреждений, оказывающих 3 направления государственных услуг;

1,02 - для бюджетных учреждений, оказывающих 2 направления государственных услуг;

1,00 - для бюджетных учреждений, оказывающих 1 направление государственной услуги, для бюджетных стационарных учреждений, для казенных учреждений и территориальных органов.

При определении коэффициента сложности по бюджетным учреждениям в количестве направлений оказания государственных услуг учитывается реализация системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Ивановской области.

Максимальная итоговая рейтинговая оценка качества финансового менеджмента i -го территориального органа (учреждения) составляет 100%. В случае если итоговая рейтинговая оценка качества финансового менеджмента i -го территориального органа (учреждения) превышает 100%, ее значение принимается равным 100%..».

1.3. Приложение 1 к Порядку организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента территориальных органов Департамента социальной защиты населения Ивановской области и государственных учреждений, в отношении которых Департамент социальной защиты населения Ивановской области осуществляет функции и полномочия учредителя, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания и применяется при проведении мониторинга качества финансового менеджмента территориальных органов Департамента социальной защиты населения Ивановской области и государственных учреждений, в отношении которых Департамент социальной защиты населения Ивановской области осуществляет функции и полномочия учредителя, за 2024 год.

**Член Правительства Ивановской
области – директор Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**



А.Ю. Демина

Приложение к распоряжению
Департамента социальной защиты
населения Ивановской области
от _____ № _____

Приложение 1
к Порядку организации проведения
мониторинга качества финансового менеджмента
территориальных органов Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области и государственных
учреждений, в отношении которых
Департамент социальной защиты населения
Ивановской области осуществляет функции
и полномочия учредителя

**Показатели качества финансового менеджмента
территориальных органов Департамента социальной защиты населения
Ивановской области и государственных учреждений, в отношении
которых Департамент социальной защиты населения Ивановской
области осуществляет функции и полномочия учредителя**

№ п/п	Наименование направления/п оказателя	Уде льн ый вес напр авле ния (dj)/ пока зате ля (dk)	Расчет показателя (Pijk)	Ед. изм.	Оцен ка показ ателя (Pijk) в балла х	Документы (формы отчетности), используемы е для расчета показателя	Комментарий	Структурно е подразделен ие Департамен та, ответственн ое за осуществлен ие оценки качества финансовог о менеджмент а по направлени ю/показател ю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Бюджетное планирование	0,30						
1	Р1. Отклонение от плана доходов	0,20	$P1=100-\frac{R_f}{R_p} \cdot 100$ если $R_f \leq R_p$; $P1=\frac{R_f}{R_p} \cdot 100-100$, если $R_f > R_p$, где: R_f — кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году	%		Показатели доходов от приносящей доход деятельност и по первоначаль ному утвержденно му плану ФХД, бюджетной смете,	Негативно расценивается как недовыполнени е, так и значительное перевыполнени е плана по доходам в отчетном финансовом году.	Управлени е планирова ния и государств енных закупок

			Rp – плановые объемы формирования доходов в соответствии с первоначальным Планом финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной сметой в отчетном финансовом году			годовой отчет	Целевым является значение показателя не менее -5% и не более 5%. При оценке не учитываются невыясненные поступления, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (спонсорские средства и гранты, поступившие в течение года). <i>Оценка по территориальным органам и казенным учреждениям не проводится.</i>	
			30% < P1		0			
			20% < P1 ≤ 30%		1			
			15% < P1 ≤ 20%		2			
			10% < P1 ≤ 15%		3			
			5% < P1 ≤ 10%		4			
			0% < P1 ≤ 5%		5			
2	P2. Количество изменений, внесенных в бюджетную роспись и в лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения областного бюджета по инициативе получателя бюджетных средств	0,15	P2 – количество изменений, внесенных в бюджетную роспись и в лимиты бюджетных обязательств получателя бюджетных средств по инициативе получателя бюджетных средств	раз		Предложено территориальных органов и учреждений, направленные в Департамент в целях внесения изменений в показатели бюджетной росписи	Большое количество предложений о внесении изменений в бюджетную роспись и в лимиты бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию. <i>Оценка по бюджетным учреждениям не проводится.</i>	Управление планирования и государственных закупок
			P2 > 6		0			
			P2=6		1			
			P2=5		2			
			5 > P2 ≥ 3		3			
			3 > P2 > 0		4			
			P2=0		5			

3	РЗ. Количество изменений, внесенных в закон Ивановской области об областном бюджете в ходе исполнения областного бюджета по инициативе получателя бюджетных средств	0,20	РЗ – количество изменений в закон Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в ходе исполнения бюджета, подготовленных по инициативе получателя средств бюджета	раз		Предложения территориальных органов и учреждений, направленные в Департамент в целях внесения изменений в закон Ивановской области об областном бюджете	Большое количество предложений о внесении изменений в закон Ивановской области об областном бюджете в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию.	Управление планирования и государственных закупок
			$PZ > 1$		0			
			$PZ = 1$		2			
			$PZ = 0$		5			
4	Р4. Количество возвратов бюджетной сметы на доработку казенному учреждению, территориальному органу	0,15	Р4 – количество возвратов бюджетной сметы на доработку казенному учреждению, территориальному органу	раз		Документы, представленные территориальными органами и учреждениями	Большое количество возвратов бюджетной сметы на доработку в ходе утверждения свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию <i>Оценка по бюджетным учреждениям не проводится.</i>	Управление планирования и государственных закупок
			$P4 \geq 5$		0			
			$P4 = 4$		1			
			$P4 = 3$		2			
			$P4 = 2$		3			
			$P4 = 1$		4			
			$P4 = 0$		5			
5	Р5. Соблюдение сроков представления бюджетной сметы на утверждение казенным учреждением, территориальным органом	0,15	Р5 - количество дней, в течение которых бюджетная смета представлена на утверждение казенным учреждением, территориальным органом	день		Документы, представленные территориальными органами и учреждениями	Длительный период времени составления бюджетной сметы свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию <i>Оценка по бюджетным учреждениям не проводится.</i>	Управление планирования и государственных закупок
			$P5 \geq 10$		0			
			$8 \leq P5 < 10$		1			
			$6 \leq P5 < 8$		2			
			$4 \leq P5 < 6$		3			
			$2 \leq P5 < 4$		4			
			$P5 = 1$		5			
6	Р6. Количество	0,15	Р6 - количество изменений,	раз		План ФХД	Большое количество	Управление планирования

	изменений, внесенных в план финансово-хозяйственной деятельности в течение текущего года по инициативе учреждения		внесенных в план финансово-хозяйственной деятельности в течение текущего года по инициативе учреждения				изменений в план ФХД по инициативе учреждения свидетельствует о низком качестве работы по финансовому планированию <i>Оценка по территориальным органам и казенным учреждениям не проводится.</i>	ия и государственных закупок
			$P6 > 8$		0			
			$4 < P6 \leq 8$		2			
			$0 \leq P6 \leq 4$		5			
II.	Исполнение бюджета	0,30						
7	P7. Равномерность расходов административных расходов	0,10	$P7 = (K_{4кв} / K_{год}) * 100$, где: $K_{4кв}$ – кассовые расходы территориального органа или учреждения в 4 квартале отчетного года, за исключением межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы и расходов на осуществление капитальных вложений; $K_{год}$ – кассовые расходы за отчетный год, за исключением межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы и расходов на осуществление капитальных вложений.	%		Отчет за отчетный финансовый год	Показатель характеризует равномерность расходов в течение финансового года. Целевым ориентиром является значение показателя, при котором кассовые расходы в 4 квартале достигают менее 25% годовых расходов.	Управление планирования и государственных закупок
			$P7 \leq 25 \%$		5			
			$25\% < P7 < 30\%$		2			
			$P7 \geq 30\%$		0			
8	P8. Освоение бюджетных средств в полном объеме	0,15	$P8 = E / R * 100 \%$, где: R – объем лимитов бюджетных	%		Отчет за отчетный финансовый год	Целевым значением считается 100 % использования	Управление бюджетного учета и отчетности

			обязательств, доведенных территориальному органу или государственному казенному учреждению в отчетном финансовом году; Е – объем кассовых расходов в отчетном финансовом году.				бюджетных средств. <i>Оценка по бюджетным учреждениям не проводится.</i>	
			P8 < 93%		0			
			93% ≤ P8 < 95%		1			
			95% ≤ P8 < 96%		2			
			96% ≤ P8 < 98%		3			
			98% ≤ P8 < 100%		4			
			P8 = 100%		5			
9	Р9. Выполнение показателей объема государственного задания	0,15	$P9 = F / O * 100$ %, где: F – фактическое значение показателя объема оказанных государственным учреждением государственных услуг в отчетном финансовом году; O – плановое значение показателя объема оказываемых государственным учреждением государственных услуг, установленного в государственном задании за отчетный финансовый год	%		Данные мониторинга выполнения государственного задания учреждениями	Целевым является значение показателя 100%. <i>Оценка по территориальным органам и казенным учреждениям не проводится.</i>	Управление по делам семей, воспитывающих детей, управление социального обслуживания.
			P9 менее 88%		0			
			88% ≤ P9 < 91%		1			
			91% ≤ P9 < 94%		2			
			94% ≤ P9 < 97%		3			
			97% ≤ P9 < 100%		4			
			P9 ≥ 100%		5			

10	Р10. Результативность использования бюджетных средств, предоставленных государстvenнoму бюджетному учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ	0,10	Р10 – наличие экономии бюджетных средств, предоставленных государстvenнoму бюджетному учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ, при условии выполнения плановых показателей государственного задания		5	Отчет за отчетный финансовый год, данные мониторинга выполнения государственного задания бюджетным и учреждениями	Целевым ориентиром является наличие не использованных в отчетном финансовом году остатков средств, предоставленных бюджетному учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ, при условии выполнения показателей государственного задания (показателей качества и объема).	Управление планирования и государственных закупок
			Р10 – наличие остатков средств, предоставленных государстvenнoму бюджетному учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ, при условии выполнения показателей государственного задания					

Оценка по территориальным органам и государственным казенным учреждениям не проводится.

			Р10 – наличие остатков средств, предоставленных государственно му бюджетному учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ, но невыполнение показателей государственного задания, или отсутствие остатков средств, предоставленных государственно му бюджетному учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ		0			
11	Р11. Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	0,05	Р11 = $100 \cdot K/E$, где K – объем просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Е – кассовое исполнение расходов учреждения в отчетном финансовом году	%		Годовой отчет, информация учреждения	Негативным считается факт накопления значительного объема просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по отношению к кассовому исполнению расходов в отчетном финансовом году. <i>Оценка по территориальным органам не проводится.</i>	Управление бюджетного учета и отчетности
			0,4% < Р11		0			
			0,3% < Р11 ≤ 0,4%		1			

			$0,2\% < P11 \leq 0,3\%$		2			
			$0,1\% < P11 \leq 0,2\%$		3			
			$0 < P11 \leq 0,1\%$		4			
			$P11 = 0$		5			
12	Р12. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и и подрядчиками	0,05	Р12 = $100 \cdot K/E$, где: К – объем кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Е – кассовое исполнение расходов учреждения в отчетном финансовом году	%		Годовой отчет, пояснительная записка учреждения	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками в отчетном финансовом году по отношению к кассовому исполнению расходов. Целевым является значение показателя, не более 0,5 %. <i>Оценка по территориальным органам не проводится.</i>	Управление бюджетного учета и отчетности
			$12\% < P12$		0			
			$10\% < P12 \leq 12\%$		1			
			$5\% < P1 \leq 10\%$		2			
			$2\% < P12 \leq 5\%$		3			
			$0,5\% < P12 \leq 2\%$		4			
			$P12 \leq 0,5\%$		5			
13	Р13. Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и и подрядчиками	0,05	Р13 = $Dp1 - Dp0$, где: Dp0 - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного финансового года; Dp1 - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного финансового года	тыс. руб.		Годовой отчет, информация учреждений	Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками, по платежам в бюджет <i>Оценка по территориальным органам не проводится.</i>	Управление бюджетного учета и отчетности
			$P13 \leq 0$		5			
			$P13 > 0$		0			

14	Р14. Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	0,05	Наличие просроченной дебиторской задолженности государственных учреждений на конец отчетного финансового года	тыс. руб.		Годовой отчет, информация учреждений	Ориентиром является значение показателя качества R_{14} , равное 0 <i>Оценка по территориальным органам не проводится.</i>	Управление бюджетного учета и отчетности
			$R_{14} = 0$		5			
			$R_{14} > 0$		0			
15	Р15. Количество изменений кассового плана исполнения областного бюджета, инициированных территориальным органом, учреждением (за исключением изменений, вносимых в связи с внесением изменений в закон об областном бюджете и в бюджетную роспись в случае поступления межбюджетных трансфертов сверх объемов, утвержденных законом об областном бюджете)	0,10	Р15 – Количество изменений кассового плана исполнения областного бюджета, инициированных территориальным органом, учреждением (за исключением изменений, вносимых в связи с внесением в закон об областном бюджете и в бюджетную роспись в случае поступления межбюджетных трансфертов сверх объемов, утвержденных законом об областном бюджете)	единица		Предложения учреждений о внесении изменений в кассовый план	Показатель характеризует качество прогнозирования территориальными органами и казенными учреждениями кассовых выплат из областного бюджета. Целевым значением показателя является отсутствие изменений кассового плана в течение финансового года. <i>Оценка по бюджетным учреждениям не проводится.</i>	Управление планирования и государственных закупок
			$R_{15} > 6$		0			
			$R_{15} = 6$		1			
			$R_{15} = 5$		2			
			$3 \leq R_{15} < 5$		3			
			$0 < R_{15} < 3$		4			
			$R_{15} = 0$		5			
16	Р16. Развитие дополнительных (не входящих в перечень гарантированных государством) платных услуг	0,10	$R_{16} = 100 \times D1/D2$, где D1 – объем доходов бюджетных учреждений, полученных от реализации дополнительных (не входящих в перечень	%		Информация учреждения	В рамках оценки данного показателя позитивно оценивается увеличение доли доходов учреждения от реализации дополнительных платных	Управление планирования и государственных закупок

			гарантированны х государством) платных услуг за отчетный год; Д2 – объем доходов, полученных бюджетным учреждением за счет взимания платы с граждан за предоставление социальных услуг за отчетный год				услуг. <i>Оценка по территориальн ым органам, казенным учреждениям и бюджетным стационарным организациям социального обслуживания не проводится.</i>	
			P16 ≤ 5%		0			
			5% < P16 ≤ 10%		1			
			10% < P16 ≤ 20%		2			
			20% < P16 ≤ 30%		3			
			30% < P16 ≤ 40%		4			
			P16 > 40%		5			
17	P17. Количество нарушений сроков представлени я сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета	0,10	P17 – количество нарушений территориальны м органом, учреждением сроков представления сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета	един ица		Мониторинг сроков представлен ия сведений	В рамках оценки данного показателя позитивно оценивается своевременност ь представления сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета.	Управление планирован ия и государств енных закупок
			P17 > 2		0			
			P17 = 2		2			
			P17 = 1		4			
			P17 = 0		5			
III.	Учет и отчетность	0,20						
18	P18. Соблюдение сроков представлени я годовой бухгалтерско й (бюджетной) отчетности	0,60	P18– количество дней отклонения от даты, назначенной для представления отчетности в соответствии с графиком, утвержденным Департаментом, от срока представления отчетности	день		Данные листа контроля сдачи отчетности	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматриваетс я соблюдение сроков представления годовой отчетности.	Управлени е бюджетног о учета и отчетности

			P18 = 5		0			
			P18 = 4		1			
			P18 = 3		2			
			P18 = 2		3			
			P18 = 1		4			
			P18 = 0		5			
19	P19. Качество составления годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности	0,40	P19 – показатель качества годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности	единица		Протокол ошибок	В рамках оценки данного показателя позитивно оценивается отсутствие замечаний.	Управление бюджетного учета и отчетности
			Сдача отчетности не в полном объеме, с нарушением контрольных соотношений по показателям		0			
			Сдача отчетности в полном объеме с соблюдением контрольных соотношений по показателям		5			
IV.	Контроль и аудит	0,10						
20	P18. Объем финансовых нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами в сфере финансового контроля	0,40	P20 - Наличие нецелевого, неправомерного использования бюджетных средств	балл	-2	Информация учреждений	В рамках оценки данного показателя рассматривается сам факт наличия нарушений. Целевым ориентиром является отсутствие нарушений.	Отдел ведомственного контроля
			P20–Наличие фактов нерезультативного (неэффективного) использования бюджетных средств, прочих нарушений		-1			
			P20–Контрольные мероприятия не проводились		0			
			P20 - Отсутствие финансовых нарушений		2			

21	Р21. Объем недостач и хищений денежных средств и материальны х ценностей	0,60	Р21=100*Т / Е, где Т – сумма установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году; Е – кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году.	%		Данные формы 0503160 пояснительн ой записки к годовому отчету	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю.	Управление бюджетног о учета и отчетности
			$0,25\% < P21$		0			
			$P21 \leq 0,25\%$		1			
			$P21 \leq 0,2\%$		2			
			$P21 \leq 0,1\%$		3			
			$P21 \leq 0,05\%$		4			
			$P21 = 0$		5			
V.	Обеспечение открытости и доступности информации	0,10						
22	Р20. Полнота и своевременн ость опубликовани я информации учреждением на официальном сайте для размещения информации (www.bus.gov.ru), в том числе : государственн ых заданий на оказание государственн ых услуг, планов финансово- хозяйственной деятельности, показателей бюджетных смет, информации о годовой бухгалтерской отчетности, отчетов о результатах деятельности	1,00	Р22 – показатель полноты и своевременност и опубликования информации на официальном сайте для размещения информации Информация на официальном сайте для размещения информации (www.bus.gov.ru) опубликована не в полном объеме с нарушением сроков размещения информации или опубликована в полном объеме, но с нарушением сроков размещения информации	един ица	0	Сайт для размещения информации (www.bus.gov.ru)	Целевым ориентиром является размещение информации в полном объеме и своевременно на официальном сайте для размещения информации (www.bus.gov.ru), в том числе: государственных заданий на оказание государственных услуг, планов финансово- хозяйственной деятельности, показателей бюджетных смет, информации о годовой бухгалтерской отчетности, отчетов о результатах деятельности государственных учреждений и об использовании	Управление планирован ия и государств енных закупок, Управлени е бюджетног о учета и отчетности

	государственных учреждений и об использовании закрепленного за ними имущества, находящегося в собственности Ивановской области		Информация на официальном сайте для размещения информации (www.bus.gov.ru) опубликована своевременно и в полном объеме		5		закрепленного за ними имущества, находящегося в собственности Ивановской области <i>Оценка по территориальным органам не проводится.</i>	
--	--	--	--	--	---	--	---	--