



Департамент
социальной защиты населения
Ивановской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
«27» марта 2026 г.
Регистрационный № 26100031

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: dszn@ivreg.ru, сайт: <http://szn.ivanovoobl.ru>

ПРИКАЗ

от 27.03.2026 № 31
г. Иваново

О внесении изменений в некоторые приказы Департамента социальной защиты населения Ивановской области

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ивановской области от 07.03.2023 № 95-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 05.08.2024 № 56 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на изменение имени и (или) фамилии ребенка в соответствии со ст. 59 Семейного кодекса Российской Федерации» следующее изменение:

в приложении к приказу:

1.1. Пункт 3.2.3 подраздела 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2.3. Заявление и прилагаемые документы подлежат регистрации в журнале приема граждан согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту в день обращения.».

2. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 30.10.2025 № 61 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача предварительных разрешений на совершение сделок, затрагивающих права и имущественные интересы недееспособных и не полностью дееспособных лиц» следующие изменения:

в приложении к приказу:

2.1. В разделе I цифру «I» заменить на цифру «1».

2.2. В разделе 2:

2.2.1. Пункт 2.3.1 подраздела 2.3 дополнить абзацами тринадцатым и четырнадцатым следующего содержания:

«- распоряжение о предварительном разрешении на заключение договора найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом, принадлежащего недееспособному или не полностью дееспособному гражданину;

- распоряжение об отказе в выдаче предварительного разрешения на заключение договора найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом, принадлежащего недееспособному или не полностью дееспособному гражданину».

2.2.2. Пункт 2.3.2 подраздела 2.3 дополнить подпунктами «н», «о» следующего содержания:

«н) распоряжение о предварительном разрешении на заключение договора найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом, принадлежащего недееспособному или не полностью дееспособному гражданину. В состав реквизитов документа входят: наименование территориального органа социальной защиты населения, выдавшего документ, дата и номер, наименование документа, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, адрес регистрации, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя, подпись руководителя, печать, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

о) распоряжение об отказе в выдаче предварительного разрешения на заключение договора найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом, принадлежащего недееспособному или не полностью дееспособному гражданину. В состав реквизитов документа входят: наименование территориального органа социальной защиты населения, выдавшего документ, дата и номер, наименование документа, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя, адрес регистрации, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя, подпись руководителя, печать, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии).».

2.2.3. Пункт 2.3.5 изложить в следующей редакции:

«2.3.5. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в журнале регистрации сделок по отчуждению имущества граждан (согласно приложению № 13 к настоящему Административному регламенту).

2.2.4. В строке 1 таблицы пункта 2.5.1 подраздела 2.5 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.2.5. Строку 9 таблицы пункта 2.5.1 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«9	Сведения об ограничении/лишении родительских прав	запрашивается территориальным органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия/находится в распоряжении территориального органа социальной защиты населения (в случае, если лишение родительских прав производилось на территории по месту подачи заявления)»
----	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.6. В строке 1 таблицы пункта 2.5.2 подраздела 2.5 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.2.7. Строку 12 таблицы пункта 2.5.2 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«12	Сведения об ограничении/лишении родительских прав	запрашивается территориальным органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия/находится в распоряжении
-----	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		территориального органа социальной защиты населения (в случае, если лишение родительских прав производилось на территории по месту подачи заявления)»
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.8. Строку 18 таблицы пункта 2.5.2 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«18	Сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, являющемся предметом сделки	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия»
-----	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.9. В строке 1 таблицы пункта 2.5.3 подраздела 2.5 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.2.10. Строку 11 таблицы пункта 2.5.3 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«11	Сведения об ограничении/лишении родительских прав	запрашивается территориальным органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия/находится в распоряжении территориального органа социальной защиты населения (в случае, если лишение родительских прав производилось на территории по месту подачи заявления)»
-----	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.11. Строку 15 таблицы пункта 2.5.3 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«15	Сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, являющемся предметом сделки	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия»
-----	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.12. В пункте 2.5.4 подраздела 2.5 после слов «по форме согласно приложению № 4» дополнить словами «или № 5».

2.2.13. В строке 1 таблицы пункта 2.5.4 подраздела 2.5 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.2.14. Строку 2 таблицы пункта 2.5.4 подраздела 2.5 признать утратившей силу.

2.2.15. Строку 9 таблицы пункта 2.5.4 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«9	Сведения об ограничении/лишении родительских прав	запрашивается территориальным органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия/находится в распоряжении территориального органа социальной защиты населения (в случае, если лишение родительских прав производилось на территории по месту подачи заявления)»
----	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.16. Строку 13 таблицы пункта 2.5.4 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«13	Сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, являющемся предметом сделки	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия»
-----	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.17. В пункте 2.5.5 подраздела 2.5 после слов «по форме согласно приложению № 7» дополнить словами «или № 9».

2.2.18. В строке 1 таблицы пункта 2.5.5 подраздела 2.5 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.2.19. Строку 2 таблицы пункта 2.5.5 подраздела 2.5 признать утратившей силу.

2.2.20. Строку 10 таблицы пункта 2.5.5 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«10	Сведения об ограничении/лишении родительских прав	запрашивается территориальным органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия/находится в распоряжении территориального органа социальной защиты населения (в случае, если лишение родительских прав производилось на территории по месту подачи заявления)»
-----	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.21. Строку 15 таблицы пункта 2.5.5 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«15	Сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, являющемся предметом сделки	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия»
-----	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.22. В пункте 2.5.6 подраздела 2.5 после слов «по форме согласно приложению» дополнить словами «№ 10 или».

2.2.23. В строке 1 таблицы пункта 2.5.6 подраздела 2.5 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.2.24. Строку 2 таблицы пункта 2.5.6 подраздела 2.5 признать утратившей силу.

2.2.25. Строку 12 таблицы пункта 2.5.6 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«12	Сведения об ограничении/лишении родительских прав	запрашивается территориальным органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия/находится в распоряжении территориального органа социальной защиты населения (в случае, если лишение родительских прав производилось на территории по месту подачи заявления)»
-----	---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.26. Строку 17 таблицы пункта 2.5.6 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«17	Сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, являющемся предметом сделки	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия»
-----	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.2.27. Подраздел 2.5 дополнить подпунктом 2.5.6.1 следующего содержания:

«2.5.6.1. Заявителю для получения предварительного разрешения на заключение договора найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом, принадлежащего недееспособному или не полностью дееспособному гражданину, необходимо представить лично или через представителя в территориальный орган социальной защиты населения, в многофункциональный центр заявление (заявления) о предоставлении государственной услуги (по форме согласно приложений № 1 или 3 к настоящему Административному регламенту), а также документы:

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Заявление (заявления) родителей, усыновителей, опекуна, содержащее согласие на совершение сделок по сдаче имущества в наем (в аренду), в безвозмездное пользование (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
2	Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя (заявителей)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3	Протокол опекунской комиссии при невозможности установления мнения недееспособного гражданина	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4	Копия лицевого счета, открытого на имя недееспособного или не полностью дееспособного гражданина в кредитной организации	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
Документ, подтверждающий родство		
5	Сведения о рождении несовершеннолетнего	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
Документы, подтверждающие правомерность отсутствия согласия одного из родителей несовершеннолетнего на совершение сделки		
6	Справка о рождении формы 2 (если сведения об отце в свидетельство о рождении внесены на основании заявления матери)	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
7	Сведения о смерти (в случае, если один из родителей умер)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

8	Решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
9	Справка органов внутренних дел о том, что местонахождение разыскиваемого родителя не установлено	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10	Сведения об ограничении/лишении родительских прав	запрашивается территориальным органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия/находится в распоряжении территориального органа социальной защиты населения (в случае, если лишение родительских прав производилось на территории по месту подачи заявления)»
Документы на имущество, являющееся предметом сделки		
11	Сведения о лицах, зарегистрированных в жилом помещении, являющемся предметом сделки	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	Отчет об оценке рыночной величины годовой арендной платы за пользование имуществом, в отношении которого предполагается заключить договор аренды	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
13	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

2.2.28. Пункт 2.7.2 подраздела 2.7 дополнить подпунктами «ж», «з» следующего содержания:

«ж) ущемление имущественных интересов недееспособных и не полностью дееспособных лиц;

з) ухудшение условий проживания недееспособных и не полностью дееспособных лиц.».

2.2.29. Подраздел 2.13 дополнить пунктом 2.13.3 следующего содержания:

«2.13.3. Результат предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не выдается.».

2.3. В разделе 3:

2.3.1. Пункт 3.2.1 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления (заявлений) и необходимых документов является обращение заявителя (заявителей) (законного представителя (законных представителей)) в территориальный орган социальной защиты населения или

многофункциональный центр с заявлением по установленной форме с приложением необходимых документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.6.1 настоящего Административного регламента.»

2.3.2. В подпункте 3.2.2.2 пункта 3.2.2 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.3.3. В подпункте 3.2.3.2 пункта 3.2.3 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.3.4. В подпункте 3.2.4.2 пункта 3.2.4 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.3.5. В подпункте 3.2.5.1 пункта 3.2.5 после слов «согласно приложению № 4» дополнить словами «или № 5».

2.3.6. В подпункте 3.2.5.2 пункта 3.2.5 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.3.7. Подпункт 3.2.5.3 пункта 3.2.5 признать утратившим силу.

2.3.8. В подпункте 3.2.6.1 пункта 3.2.6 после слов «согласно приложению № 7» дополнить словами «или № 9».

2.3.9. В подпункте 3.2.6.2 пункта 3.2.6 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.3.10. Подпункт 3.2.6.3 пункта 3.2.6 признать утратившим силу.

2.3.11. В подпункте 3.2.7.1 пункта 3.2.7 после слов «согласно приложению» дополнить словами «№ 10 или».

2.3.12. В подпункте 3.2.7.2 пункта 3.2.7 после слова «Заявление» дополнить словом «(заявления)».

2.3.13. Подпункт 3.2.7.3 пункта 3.2.7 признать утратившим силу.

2.3.14. Пункт 3.2.8. признать утратившим силу.

2.3.15. Дополнить пунктом 3.2.9 следующего содержания:

3.2.9. Исчерпывающий перечень документов для получения предварительного разрешения на заключение договора найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом, принадлежащего недееспособному или не полностью дееспособному гражданину, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.2.9.1. Заявление несовершеннолетнего, совершеннолетнего недееспособного гражданина о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

3.2.9.2. Заявление (заявления) родителей, усыновителей, опекуна, содержащее согласие на заключение договора найма (аренды), безвозмездное пользование имущества, принадлежащего недееспособному или не полностью дееспособному гражданину (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту).

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - оригинал.

3.2.9.3. Заявление (заявления) родителей, усыновителей, опекуна о предоставлении государственной услуги (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту).

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - оригинал.

3.2.9.4. Протокол опекунской комиссии при невозможности установления мнения недееспособного гражданина.

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - оригинал.

3.2.9.5. Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя (заявителей).

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - оригинал.

3.2.9.6. Копия лицевого счета, открытого на имя недееспособного или не полностью дееспособного гражданина в кредитной организации.

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - оригинал.

3.2.9.7. Справка о рождении формы 2 (если сведения об отце в свидетельство о рождении внесены на основании заявления матери).

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - оригинал.

3.2.9.8. Решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим.

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - заверенная судом копия решения суда, с отметкой о вступлении в законную силу.

3.2.9.9. Отчет об оценке рыночной величины годовой арендной платы за пользование имуществом, в отношении которого предполагается заключить договор аренды.

Требования, предъявляемые к документу при подаче, - оригинал.

2.3.16. Подраздел 3.2 дополнить пунктами 3.2.10, 3.2.11, 3.2.12 следующего содержания:

«3.2.10. Заявление и прилагаемые документы подлежат регистрации в журнале регистрации сделок по отчуждению имущества граждан согласно приложению 13 к настоящему Административному регламенту в день обращения.

3.2.11. Журнал регистрации сделок по отчуждению имущества граждан, журнал предварительной записи граждан, предусмотренные настоящим Административным регламентом, включаются в номенклатуру дел, ведутся на бумажном носителе (допускается одновременное ведение и на электронном носителе), хранятся в течение 3 лет. По истечении срока хранения подлежат уничтожению на основании акта об уничтожении документов в связи с истечением срока хранения, утвержденного руководителем территориального органа социальной защиты населения.

3.2.12. Подача заявления (заявлений) и документов через многофункциональный центр осуществляется в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376.».

2.3.15. Подраздел 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, принятию решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги и его фиксации является получение территориальным органом социальной защиты населения заявления и полного комплекта документов, необходимых для принятия решения.

3.4.2. Сформированный комплект документов, поступивших от заявителя и в результате межведомственного взаимодействия, в порядке, установленном

правилами делопроизводства, поступает на рассмотрение специалиста, ответственного за подготовку проектов решений.

3.4.3. Специалист, ответственный за подготовку проектов решений:

а) проверяет сформированный комплект документов, информацию (документы), поступившую в рамках межведомственного взаимодействия, наличие оснований для предоставления государственной услуги либо оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в соответствии с пунктом 2.7.2 Административного регламента;

б) в случае если приобретаемое/отчуждаемое жилое помещение находится на территории, обслуживаемой другим территориальным органом социальной защиты населения, либо на территории другого субъекта Российской Федерации, запрашивает акт обследования жилищно-бытовых условий у соответствующего территориального органа социальной защиты населения либо уполномоченного органа на территории другого субъекта Российской Федерации;

в) проверяет, не состоит ли семья заявителя на учете в территориальном органе социальной защиты населения как неблагополучная;

г) проводит обследование жилищно-бытовых условий и его фиксацию.

Обследование жилищно-бытовых условий (далее – обследование) проводится в продаваемых, обмениваемых или приобретаемых жилых помещениях, собственниками или сосособственниками которых являются недееспособные и (или) не полностью дееспособные лица, а также в жилых помещениях по месту проживания указанных лиц. Обследование осуществляется в целях соблюдения имущественных прав и интересов недееспособных и не полностью дееспособных лиц.

При проведении обследования оцениваются жилищно-бытовые условия жилых помещений, участвующих в сделке, а также наличие (отсутствие) обстоятельств, при которых сделки купли-продажи или мены, передача имущества в залог, отказ от права преимущественной покупки либо отказ от принятия наследства не нарушают имущественные интересы недееспособных и не полностью дееспособных лиц.

По результатам обследования составляется акт обследования жилищно-бытовых условий (согласно приложению 15 к настоящему Административному регламенту);

д) при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего Административного регламента, специалист готовит проект распоряжения об отказе в выдаче предварительных разрешений на совершение сделок (согласно приложению 17, 19 к настоящему Административному регламенту);

е) готовит проект распоряжения о предварительном разрешении на совершение сделки (согласно приложениям 16, 18 к настоящему Административному регламенту).».

2.3.16. Пункт 3.5.1 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.1. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность направления документа в зависимости от выбранного способа, указанного в заявлении:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (при наличии технической возможности);

- в виде бумажного документа, который заявитель получает при личном обращении в территориальный орган социальной защиты населения.».

2.3.17. В пункте 3.5.3 раздела 3.5 слова «1 рабочего дня» заменить словами «3 рабочих дней».

2.4. В приложении № 4 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги:

2.4.1. слова «(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)» заменить словами «(Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя, усыновителя, попечителя)».

2.4.2. слова «Прошу дать разрешение на приватизацию» заменить словами «Прошу дать разрешение на исключение меня из числа участников приватизации жилого помещения».

2.5. В приложении № 5 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги:

2.5.1. слова «согласен (а)» заменить словами «прошу дать разрешение».

2.5.2. слова «согласен (а) на приватизацию» заменить словами «согласен (а) на исключение меня из числа участников приватизации жилого помещения».

2.6. В приложении № 6 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги слова «согласен (а) на приватизацию» заменить словами «согласен (а) на исключение несовершеннолетнего гражданина из числа участников приватизации жилого помещения».

2.7. В приложении № 9 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги слова «(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)» заменить словами «(Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя, усыновителя, попечителя)».

2.8. В приложении № 12 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги слова «(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)» заменить словами «(Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя, усыновителя, попечителя)».

2.9. Приложения 1-3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 1-3 к настоящему приказу.

2.10. Приложения 16-17 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям 4-5 к настоящему приказу.

3. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 30.10.2025 № 60 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя» следующие изменения:

в приложении к приказу:

3.1. В разделе 2:

3.1.1. В пункте 2.3.1 подраздела 2.3 слова «с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя» исключить.

3.1.2. В пункте 2.3.2 подраздела 2.3 слова «с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя» исключить.

3.1.3. Строку 1 таблицы пункта 2.5.1 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«1	Согласие (согласия) родителей(я), усыновителей(я) или попечителей(я) об	заявитель/посредством представления подтверждающих документов».
----	-------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

объявлении ребенка полностью дееспособным (по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту)	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3.1.4. В подпункте 2.10.1 подраздела 2.10 слова «приложение 7 к настоящему Административному регламенту» заменить словами «приложение 5 к настоящему Административному регламенту».

3.2. В разделе 3:

3.2.1. Подпункт 3.2.2.2 пункта 3.2.2 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2.2. Согласие (согласия) родителей(я), усыновителей(я) или попечителей(я) об объявлении ребенка полностью дееспособным по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту.»

3.2.2. В пункте 3.4.2 подраздела 3.4 слова «с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя» исключить.

3.2.3. В приложении 2 к Административному регламенту слова «(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)» заменить словами «(Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя/усыновителя/попечителя)».

3.2.4. В приложении 5 к Административному регламенту по предоставлению государственной услуги слова «с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя» исключить.

4. Внести в приказ Департамента социальной защиты населения Ивановской области от 14.10.2025 № 57 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Постановка на учет граждан в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, выдача предварительных разрешений на усыновление (удочерение) детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации» следующие изменения:

в приложении к приказу:

4.1. В разделе 2:

4.1.1. Пункт 2.4.3 подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.3. Результат государственной услуги выдается (направляется) не позднее 10 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, способом, указанным в заявлении.»

4.1.2. В пункте 2.5.11 подраздела 2.5 после цифр «3.2.12.1-3.2.12.4;» дополнить цифрами «3.2.14.1-2.2.14.4; 3.2.16.1-3.2.16.4;».

4.1.3. Абзац второй пункта 2.5.13 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«Если международным договором предусмотрен иной срок действия документов, указанных в пунктах 3.2.6.6 -3.2.6.11; 3.2.8.6 – 3.2.8.11; 3.2.10.6 - 3.2.10.7; 3.2.12.6 -3.2.12.7; 3.2.14.11 - 3.2.14.13; 3.2.16.11 - 3.2.16.13; 3.2.18.2; 3.2.18.3; 3.2.18.8; 3.2.18.12 настоящего Административного регламента, то они рассматриваются в течение срока, установленного международным договором.»

4.1.4. Абзац второй пункта 2.5.17 подраздела 2.5 признать утратившим силу.

4.2. В разделе 3:

4.2.1. Подпункт 3.2.10.13 пункта 3.2.10 подраздела 3.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Требования, предъявляемые к документу при подаче – заверенная копия, легализованная в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведена на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.».

4.2.2. Абзац второй подпункта 3.2.12.13 пункта 3.2.12 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«Требования, предъявляемые к документу при подаче - заверенная копия, легализованная в порядке, установленном Федеральным законом от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, переведена на русский язык, и перевод должен быть удостоверен в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства российского гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.».

4.2.3. Абзац первый подпункта 3.2.18.15 пункта 3.2.18 подраздела 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.18.15. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве.».

4.2.4. В абзаце первом подпункта 3.4.2.1 пункта 3.4.2 подраздела 3.4 слова «в течении 3 дней» заменить словами «в течении 3 рабочих дней».

4.2.5. Абзац второй подпункта «б)» подпункта 3.4.2.1 пункта 3.4.2 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«- представление неполного пакета документов, указанных в пунктах 3.2.2.1 - 3.2.2.4; 3.2.4.1 - 3.2.4.6; 3.2.6.1-3.2.6.14; 3.2.8.1 - 3.2.8.15; 3.2.10.1 - 3.2.10.13; 3.2.12.1 - 3.2.12.14; 3.2.14.1 - 3.2.14.15; 3.2.16.1-3.2.16.16 настоящего Административного регламента;».

4.2.6. Абзац третий подпункта «б)» подпункта 3.4.2.1 пункта 3.4.2 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«- несоответствие документов требованиям, установленным в пунктах 2.5.10 - 2.5.17 настоящего Административного регламента;».

4.2.7. В пункте 3.4.3 подраздела 3.4 слова «не позднее 10 дней» заменить словами «не позднее 10 календарных дней».

4.2.8. В пункте 3.4.5 подраздела 3.4 слова «составляет 3 дня» заменить словами «составляет 3 рабочих дня».

4.2.9. В пункте 3.4.6 подраздела 3.4 слова «составляет 10 дней» заменить словами «составляет 10 календарных дней».

4.2.10. Абзац второй подпункта «б)» пункта 3.4.8 подраздела 3.4 слова «в пункте 3.2.18» заменить словами «в подпунктах 3.2.18.1 - 3.2.18.15».

4.2.11. Абзац третий подпункта «б)» пункта 3.4.8 подраздела 3.4 слова «в пунктах 2.5.10, 2.5.11 - 2.5.14, 2.5.16, 2.5.17» заменить словами «в пунктах 2.5.10 – 2.5.13, 2.5.16, 2.5.17».

4.2.12. В пункте 3.4.9 подраздела 3.4 слова «составляет 10 дней» заменить словами «составляет 10 календарных дней».

4.2.13. В пункте 3.5.1 подраздела 3.5 слова «не позднее 3 дней» заменить словами «не позднее 3 рабочих дней».

4.2.14. В пункте 3.5.2 подраздела 3.5 слова «не позднее 3 дней» заменить словами «не позднее 3 рабочих дней».

4.2.15. Пункт 3.5.5 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.5. В случае принятия решения об отказе в выдаче предварительного разрешения иностранному гражданину, лицу без гражданства на усыновление ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации, территориальный орган социальной защиты населения, Департамент выдает (направляет) в виде бумажного документа, в зависимости от способа, указанного в заявлении, разрешение в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения заявления и необходимых документов.».

5. Правовому управлению Департамента обеспечить направление настоящего приказа:

на официальное опубликование в установленном порядке;

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ивановской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения юридической экспертизы.

**Член Правительства Ивановской
области - директор Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**



А.Ю. Демина

Приложение 1
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.03.2016 № 31

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Форма

Руководителю территориального управления
социальной защиты населения по

(Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя ТУСЗН)

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя, полностью)
_____ года рождения,
проживающ__ по адресу: _____

зарегистрирован по адресу _____

паспорт _____

выдан « _____ » _____ г.

заявление.

Я, _____,

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)

прошу выдать разрешение на совершение сделки _____

(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, договор найма (аренды),
безвозмездного пользования имуществом)

(указать: вид имущества, размер доли, адрес, реквизиты правоустанавливающих документов, стоимость
имущества, указанную в договоре купли-продажи, и т.д.)

принадлежащего мне на праве собственности (общей долевой собственности), при условии

(приобретения жилого помещения / выделения доли собственности в размере / внесения денежных средств на
лицевой счет (указать номер л/с))

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

Заявление написано в присутствии

(Ф.И.О. (последнее при наличии) сотрудника, принимающего заявление)

Приложение 2
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.03.2016 № 31

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Форма

Руководителю территориального управления
социальной защиты населения по

(Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя ТУСЗН)

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя, полностью)
_____ года рождения,
проживающ__ по адресу: _____,

зарегистрирован по адресу _____,

паспорт _____
выдан « ____ » _____ г.

заявление.

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя, усыновителя, попечителя)
согласен (а) на совершение сделки _____

(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, найма (аренды),
безвозмездного пользования имуществом)

(указать: вид имущества, размер доли, адрес, реквизиты правоустанавливающих документов, стоимость
имущества и другие существенные условия сделки)
принадлежащего на праве собственности (общей долевой собственности) _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) несовершеннолетнего, подопечного)
при условии _____

(приобретения жилого помещения / выделения доли собственности в размере /
внесения денежных средств на лицевой счет (указать номер л/с))

Обязуюсь представить в ТУСЗН не позднее указанного в распоряжении срока
документы, подтверждающие соблюдение интересов _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии)
несовершеннолетнего, подопечного)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

Заявление написано в присутствии

(Ф.И.О. (последнее при наличии) сотрудника, принимающего заявление)

Приложение 3
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.03.2026 № 31

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Форма

Руководителю территориального управления
социальной защиты населения по

(Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя ТУСЗН)

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя, полностью)
_____ года рождения,
проживающ__ по адресу: _____

зарегистрирован по адресу _____

паспорт _____
выдан « _____ » _____ г.

заявление.

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее при наличии) родителя, усыновителя, опекуна)
прошу выдать разрешение на совершение сделки _____

(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, найма (аренды),
безвозмездного пользования имуществом)

(указать: вид имущества, размер доли, адрес, реквизиты правоустанавливающих документов, стоимость
имущества и другие существенные условия сделки)
принадлежащего на праве собственности (общей долевой собственности)

(Ф.И.О. (последнее при наличии) несовершеннолетнего, опекаемого)
при условии _____

(приобретения жилого помещения / выделения доли собственности в размере /
внесения денежных средств на лицевой счет (указать номер л/с))

Обязуюсь представить в ТУСЗН не позднее указанного в распоряжении срока
документы, подтверждающие соблюдение интересов _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии)
несовершеннолетнего, опекаемого)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

Заявление написано в присутствии

(Ф.И.О. (последнее при наличии) сотрудника, принимающего заявление)

Приложение 4
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.03.2016 № 31

Приложение № 16
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Примерная форма

БЛАНК ТУСЗН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____

№ _____

О предварительном разрешении на совершение сделки _____
указать вид сделки: дарения, купли-продажи,
мены, передача имущества в залог, найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом)

Рассмотрев заявление _____,
(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)
зарегистрированного по адресу: _____,
проживающего по адресу: _____,
о разрешении на совершение сделки¹ _____
(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, найма
(аренды), безвозмездного пользования имуществом)

(указать: вид имущества, размер доли, адрес, реквизиты правоустанавливающих документов и т.д.)
учитывая, что имущественные и жилищные права недееспособного / не полностью дееспособного
ущемлены не будут, согласие всех заинтересованных сторон имеется, руководствуясь статьями 37
Гражданского кодекса РФ и (или) 60 Семейного кодекса РФ:

1. Разрешить _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)
произвести _____
(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, найма (аренды),
безвозмездного пользования имуществом)

(указать: вид имущества, размер доли, адрес, реквизиты правоустанавливающих документов и т.д.)
2.²Обязать _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)
зарегистрировать _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии), дата рождения недееспособного/не полностью
дееспособного гражданина)

в _____ расположенной по адресу: г. _____, ул. _____,
(наименование вида недвижимости)
д. _____, кв. _____ в течение пяти дней с момента регистрации права собственности.

3. Обязать _____
(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)
представить в территориальный орган социальной защиты населения правоустанавливающие
документы на приобретенное недвижимое имущество не позднее трех месяцев с момента
регистрации права собственности.

¹ При предварительном разрешении органами опеки и попечительства на отчуждение имущества принадлежащего подопечному, необходимо указать исключительные основания, содержащиеся в п. 1 ст. 20 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»

4. Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на _____.
5. Срок действия распоряжения – 1 год с даты принятия распоряжения.

Руководитель территориального органа
социальной защиты населения

²Пункт 2 имеет место в случае дарения, купли-продажи, мены, передачи недвижимого имущества в залог, где недееспособный / не полностью дееспособный гражданин зарегистрирован.

Приложение 5
к приказу Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 27.03.2016 № 31

Приложение № 17
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Примерная форма

БЛАНК ТУСЗН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От _____ № _____

Об отказе в выдаче предварительного разрешения на совершение сделки _____

(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом)

Рассмотрев заявление _____,

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)

зарегистрированного по адресу: _____,

проживающего по адресу: _____,

о разрешении на совершение сделки _____

(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом)

(указать: вид имущества, размер доли, адрес, реквизиты правоустанавливающих документов и т.д.)
учитывая, что _____,

(указать причины отказа в выдаче разрешения на совершение сделки)

Таким образом, будут ущемлены имущественные и жилищные права недееспособного/не полностью дееспособного. Руководствуясь статьями 37 Гражданского кодекса РФ и (или) 60 Семейного кодекса РФ:

Отказать _____

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)

произвести _____

(указать вид сделки: дарения, купли-продажи, мены, передача имущества в залог, найма (аренды), безвозмездного пользования имуществом)

(указать: вид имущества, размер доли, адрес, реквизиты правоустанавливающих документов и т.д.)

Руководитель территориального органа
социальной защиты населения