



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

153012, Иваново, пер. Свободный, 4, тел. 41-05-57, тел./факс 30-40-97, e-mail: info@ivszn.ivanovoobl.ra, сайт: http://szn.ivanovoobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12.01.2021 № 7

г. Иваново

О проведении плановой проверки бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Палехский комплексный центр социального обслуживания»

В соответствии с Положением о Департаменте социальной защиты населения Ивановской области, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 17.10.2012 № 403-п, планом контрольной деятельности Департамента социальной защиты населения Ивановской области на 2021 год, утвержденным распоряжением Департамента от 28.10.2020 № 343 «Об утверждении Плана контрольной деятельности Департамента социальной защиты населения Ивановской области на 2021 год» (в редакции распоряжения Департамента от 19.11.2020 № 370):

1. Провести с 01.02.2021 по 31.03.2021 плановую проверку бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Палехский комплексный центр социального обслуживания» на предмет соблюдения требований законодательства при организации и осуществлении учета недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, своевременности, полноты оприходования и расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением.

2. Создать проверяющую группу для проведения контрольного мероприятия и утвердить ее состав (приложение 1).

3. Утвердить программу контрольного мероприятия на проведение плановой проверки бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Палехский комплексный центр социального обслуживания» на предмет соблюдения требований законодательства при организации и осуществлении учета недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, своевременности, полноты оприходования и расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением (приложение 2).

4. Установить проверяемый период деятельности бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Палехский комплексный центр социального обслуживания», подлежащий проверке, с 01.01.2019 по 31.12.2020.

5. Членам проверяющей группы в срок до 23.03.2021 представить руководителю проверяющей группы справки по результатам контрольного мероприятия.

6. Руководителю проверяющей группы в срок до 01.04.2021 подготовить акт проверки.

7. Директору бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Палехский комплексный центр социального обслуживания» Ворониной О.П. в срок до 27.01.2021 представить в Департамент:

копии информационных баз данных с используемых учреждением программных продуктов по ведению бухгалтерского учета и начислению заработной платы по состоянию на 26.01.2021;

документы, необходимые для проведения с использованием средств дистанционного взаимодействия контрольного мероприятия на предмет соблюдения требований законодательства при организации и осуществлении учета недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, своевременности, полноты оприходования и расходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением.

**Начальник Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области**



Т.В. Рожкова

Приложение 1
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 12.01.2021 № 7

Состав проверяющей группы
для проведения планового контрольного мероприятия в бюджетном
учреждении социального обслуживания Ивановской области
«Палехский комплексный центр социального обслуживания» на
предмет соблюдения требований законодательства при организации и
осуществлении учета недвижимого и движимого имущества,
закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за
счет средств, выделенных на приобретение такого имущества,
своевременности, полноты оприходования и расходования денежных
средств, образовавшихся в результате взимания с получателей
социальных услуг платы за предоставление им социальных и
дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением

Гоморина Тамара Николаевна	руководитель группы, начальник отдела ведомственного контроля Департамента
Кленцова Татьяна Викторовна	ведущий консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Севастьянова Любовь Константиновна	консультант отдела ведомственного контроля Департамента
Орлова Ольга Александровна	главный специалист - эксперт отдела ведомственного контроля Департамента

Приложение 2
к распоряжению Департамента
социальной защиты населения
Ивановской области
от 12.01.2021 № 4

Программа контрольного мероприятия
на проведение плановой проверки бюджетного учреждения
социального обслуживания Ивановской области «Палехский
комплексный центр социального обслуживания» на предмет
соблюдения требований законодательства при организации и
осуществлении учета недвижимого и движимого имущества,
закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за
счет средств, выделенных на приобретение такого имущества,
своевременности, полноты оприходования и расходования денежных
средств, образовавшихся в результате взимания с получателей
социальных услуг платы за предоставление им социальных и
дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением

I. Метод проведения контрольного мероприятия: тематическая
проверка, документальный контроль.

II. Форма контрольного мероприятия: последующая форма.

III. Вид проверки: с использованием средств дистанционного
взаимодействия.

IV. Цель контрольного мероприятия: установление соответствия
деятельности бюджетного учреждения социального обслуживания
Ивановской области «Палехский комплексный центр социального
обслуживания» (далее по тексту - учреждение) требованиям
законодательства Российской Федерации, Ивановской области,
нормативных правовых актов и принятых решений в установленной сфере
деятельности в части соблюдения требований законодательства при
организации и осуществлении учета недвижимого и движимого имущества,
закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за счет
средств, выделенных на приобретение такого имущества, своевременности,
полноты оприходования и расходования денежных средств, образовавшихся
в результате взимания с получателей социальных услуг платы за
предоставление им социальных и дополнительных платных услуг,
оказываемых учреждением.

V. Предмет контрольного мероприятия: операции, осуществляемые
учреждением, в рамках, закрепленных за ним функций, а также
формируемые им документы по проверяемым вопросам:

- соблюдение требований законодательства при организации и осуществлении учета недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества;

- своевременность и полнота оприходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением;

- расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением.

VI. Срок проведения контрольного мероприятия: с 01.02.2021 по 31.03.2021.

VII. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия:

Перечень основных вопросов	Ответственные исполнители
1. Соблюдение требований законодательства при организации и осуществлении учета недвижимого и движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества	
1.1. Наличие правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.
1.2. Полнота, правильность и своевременность отражения в учете операций по принятию, перемещению и выбытию объектов основных средств. Соответствие записей в регистрах бухгалтерского учета данным первичных учетных (оправдательных) документов.	
1.3. Правильность и своевременность оформления регистров бухгалтерского учета и первичных учетных документов по учету основных средств	
1.4. Соблюдение требований о проведении инвентаризации имущества, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и порядка о проведении инвентаризации, установленного учреждением. Правильность отражения результатов	

инвентаризации в регистрах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности	
1.5. Правильность и своевременность отражения в учете операций по начислению амортизации на объекты основных средств	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.
2. Своевременность и полнота оприходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением	
2.1. Своевременность и полнота оприходования денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных услуг, оказываемых учреждением	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.
3. Расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением	
3.1. Расходование денежных средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставление им социальных и дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.
4. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения	
4.1. Проверка иных вопросов, возникающих при проведении контрольного мероприятия, в том числе проверка периодов прошлых лет по фактам, требующим их уточнения	Гоморина Т.Н. Клепцова Т.В. Севастьянова Л.К. Орлова О.А.